

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области» предоставляет муниципальную услугу «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду».

Заявитель вправе подать или направить заявление о предоставлении информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду, документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, а также заявление об устранении ошибки и (или) опечатки в выданных по результатам предоставления муниципальной услуги документах, а также получить информацию по вопросам предоставления муниципальной услуги, по своему выбору одним из следующих способов:

- посредством почтовой связи на бумажном носителе в муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области» (далее – КУМИ мэрии города) по адресу: 679000, ЕАО, г. Биробиджан, пр. 60-летия СССР, 22;

- при личном обращении в КУМИ мэрии города по адресу: 679000, ЕАО, г. Биробиджан, пр. 60-летия СССР, 22, кабинет № 313, часы приема: понедельник – пятница с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00; суббота и воскресенье – выходные дни.

Адрес сайта мэрии города: [www.biradm.ru](http://www.biradm.ru);

Адрес электронной почты КУМИ мэрии города: [cumi@biradm.ru](mailto:cumi@biradm.ru).

Консультации по предоставлению муниципальной услуги осуществляются по следующим вопросам:

1) перечню документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, комплектности (достаточности) представленных документов;

2) источника получения документов, необходимых для представления муниципальной услуги;

3) времени приема и выдачи документов;

4) сроков предоставления муниципальной услуги;

5) порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги:

1) предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду;

2) направление уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Для получения информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду заявитель предоставляет (направляет):

1) Заявление о предоставлении информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду (письменная рекомендуемая форма которого указана в приложении № 1, 2 к настоящему административному регламенту) (далее - заявление).

В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для физического лица);

б) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

2) Копия документа, удостоверяющего личность заявителя.

3) Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обращается представитель заявителя.

Заявление, направляемое в форме электронного документа, оформляется и представляется Заявителем в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов» и постановления Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.